

Užavas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Užavas pagastā Ventspils novadā

24.11.2021.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS ar Ventspils novada domes 1.vietnieku G.Mačtamu

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Užavas pamatskolas direktore

(paraksts)

Guntra Magonīte

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111		V-462	31.01.2019.	49	51
<u>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem</u>	21015611		V-463	31.01.2019.	13	12
<u>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem</u>	21015811		V-704	31.01.2019.	4	4
<u>Vispārējās pirmsskolas izglītības programma</u>	01011111		V-987	31.01.2019.	20	17

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	Piesaistīts viens jauns pedagogs sākumskolā
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	4	Logopēds, izglītības psihologs, sociālais pedagogs, medmāsa

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti	
	Kvalitatīvie	Kvantitatīvie
Labas pārvaldības nodrošināšana un pārmaiņu izglītībā vadīšana.	Nodrošināts skolas darbības tiesiskums un skolas darbu reglamentējošo tiesību aktu ievērošana, izstrādāti jauni un aktualizēti esošie iekšējie normatīvie dokumenti. Ieviesta jauna pieeja skolas darba pašvērtēšanā saskaņā ar IKVD izstrādāto metodiku. Pārraudzīta skolas darbība visās jomās.	Par 20 % pieaugusi visu pašvērtēšanā iesaistīto mērķgrupu gatavība iesaistīties pārmaiņu īstenošanā skolā. Organizētas divas sanāksmes skolas darba pašvērtēšanas procesa īstenošanai. Skolas darba pasvērtēšanā iesaistītas visas ieinteresētās puses: personāls, skolēni, viņu likumiskie pārstāvji un skolas dibinātājs.
Atbalsta sistēmas nodrošināšana iekļaujošai izglītībai.	Organizētas sanāksmes skolotājiem par iekļaujošas izglītības īstenošanas pamatprincipiem. Apzinātas skolēnu individuālās vajadzības un priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riski, sagatavoti un īstenoti individuālie izglītības programmas plāni, mācību procesā nodrošināti atbalsta pasākumi. Savlaicīgi veikta skolēnu individuālo spēju diagnosticēšana, sniegts individuāls atbalsts skolēniem uzvedības un mācīšanās grūtību novēršanai.	15 speciālās pamatizglītības programmas skolēniem un citiem skolēniem ar speciālām vajadzībām sagatavoti individuālie izglītības programmas apguves plāni. Par 20% palielinājies skolēnu skaits gada laikā, kuriem izvērtētas viņu speciālās vajadzības un pieņemts lēmums par nepieciešamo atbalsta pasākumu piemērošanu. Par 20% palielinājies skolēnu skaits, kas iesaistīti ESF projektā "PuMPuRS", nodrošinot personalizētu atbalstu mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.
Kompetenču pieejas mācību saturā ieviešana un nostiprināšana.	Diagnosticētas skolēnu apgūtās zināšanas un prasmes attālināto mācību laikā, īstenots pasākumu plāns nepilnību	Visos mācību priekšmetos atkārtotas un nostiprinātas skolēnu zināšanas un prasmes, par 20 % paaugstinājušies

	novēšanai. Īstenots jaunais izglītības saturs 1.,2.,4.,5.,7.,8.klasē. Pedagogu sadarbības rezultātā izstrādāts vienots mācību satura plānojums, izvirzīti un īstenoti sasniedzamie rezultāti. Visi pedagogi ievēro skolas normatīvos dokumentus par skolēnu mācību sniegumu vērtēšanu.	sasniegumi matemātikā un latviešu valodā, salīdzinājumā ar diagnostikas rezultātiem mācību gada sākumā. Izstrādāti diferencēta satura pārbaudes darbi visos mācību priekšmetos skolēnu pozitīvas motivācijas veicināšanai un individuālās pieejas nodrošināšanai, samazinājies skolēnu skaits, kuri saņēmuši vērtējumu zemāku par 4 ballēm pārbaudes darbos mācību priekšmetos.
--	---	--

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. **Izglītības iestādes misija** – kvalitatīva izglītība, kas attīsta spējas, motivāciju un prasmi mācīties, veido personības, kas spēj būt radošas un tolerantas, pieņemt lēmumus, sasniegt mērķus, uzņemt atbildību, sadarboties un būt konkurētspējīgas mūsdienu pasaulē.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – izglītojamais kļūst par mērķtiecīgu un lietpratīgu savas nākotnes profesijas veidotāju, ir Latvijas patriots, mūsdienīgs, atbildīgs un motivēta personība izglītības ieguvē un tās turpināšanā.

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** –

Atbildība- griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību.

Tolerance- iecietība, vēlme izprast atšķirīgo (piemēram, cilvēka izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli).

Sadarbība- savstarpējs atbalsts un rīcības saskaņotība, rūpes par savu, citu un kopīgu labumu, demokrātisks dialogs ar citiem.

2.4. **2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti**

Veidot pozitīvu un labvēlīgu izglītības vidi, pedagogu savstarpējā sadarbībā organizēt un īstenot mūsdienīgu, uz skolēnu centrētu izglītības procesu, kas nodrošina gan klātienē, gan attālinātu mācīšanos un ir atvērta iekļaujošai izglītībai.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas direktore nodrošina savas un iestādes	Pašvērtējuma procesa un attīstības

<p>darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, darba plānošanā iesaistot lielāko daļu no ieinteresētajām mērķgrupām.</p> <p>Nākamā gada prioritātes tiek noteiktas, analizējot iepriekšējā periodā paveikto un balstoties uz attīstības vajadzībām.</p>	<p>plānošanas pilnveide, mērķtiecīgi iesaistot visas ieinteresētās mērķgrupas: pedagogus, skolēnus, vecākus.</p>
<p>Notiek vadības individuālas sarunas ar katru pedagogu.</p> <p>Notiek pedagogu darba pašvērtēšana mācību gada beigās.</p> <p>Pedagogu labbūtība skolā- pedagogi ir apmierināti ar darbu skolā. Personāls ir profesionāls, stabils.</p>	<p>Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības pašvērtēšanas sistēmu.</p>
<p>Skolas vadības komandas darbs ir sistemātisks, skolā tiek nodrošināta iekļaujoša vide.</p> <p>Skolas izvirzītie mērķi un sasniedzamie rezultāti ir saskaņoti ar Valsts prioritātēm izglītības jomā.</p>	<p>Nodrošināt augstu skolas darbības efektivitāti.</p>
<p>Esošais finansējums tiek izmantots racionāli.</p> <p>Skolas padome tiek informēta par finansiālo līdzekļu izmantošanu.</p>	<p>Piesaistīt papildus finanšu resursus no dažādiem avotiem un efektīvi tos izmantot.</p>

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Skolas direktore nodrošina skolas darbības tiesiskumu, veic iekšējo normatīvo aktu un dokumentu atjaunošanu. Skolā izstrādāti un aktualizēti iekšējie normatīvie akti pilnvērtīgai darbībai Covid-19 pandēmijas laikā un vērtēšanas kārtība.</p>	<p>Pilnveidot juridiskās zināšanas mainīgajos apstākļos.</p>
<p>Tiek nodrošināta demokrātisku lēmumu pieņemšana.</p> <p>Skolas direktore uzņemas atbildību par pieņemto lēmumu izpildi.</p>	<p>Spēt pieņemt nepopulārus lēmumus krīzes situācijā.</p>
<p>Tiek veikta efektīva komunikācija, kas nodrošina pilnvērtīgu mācību un audzināšanas darbu skolā.</p>	<p>Pilnveidot dialogu ar skolas personālu, uzsverot katra darbinieka atbildību.</p>
<p>Tiek ievērotas ētikas normas profesionālajā darbībā.</p> <p>Skolas direktore ievēro cieņpilnu komunikāciju, nebaidās paust nepopulāru viedokli.</p>	<p>Pilnveidot profesionālās kompetences, izmantojot tās ikdienas darbā, lai īstenotu demokrātisku lēmumu pieņemšanu.</p>
<p>Skolas direktore pārzina, kādi sasniedzamie</p>	<p>Pilnveidot cilvēkcentrētu pieeju izglītībā.</p>

<p>rezultāti ir noteikti Izglītības attīstības pamatnostādnēs, reaģē uz izmaiņām, lai sasniegtu kopējos mērķus.</p> <p>Skolas darba plānošana tiek veikta, ņemot vērā Ventspils novadā noteiktās prioritātes un reģiona īpatnības.</p>	
<p>Skolas vadība un pedagogi vēro un analizē kolēģu stundas, ievērojot principu- paslavē, pajautā, piedāvā.</p> <p>Skolā notiek regulāra plānošana un sarunas par mācību satura īstenošanu.</p>	<p>Efektīvi koordinēt pedagogu savstarpējo mācīšanos un komanddarbu.</p>

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Skolas vadītājs sadarbojas ar Ventspils novada pašvaldību, līdzdarbojas pašvaldības īstenojamās aktivitātēs, nodrošinot nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi skolas personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>Turpināt sadarboties ar Ventspils novada pašvaldību. Iesaistīties novada attīstības plānošanā.</p>
<p>Skolas vadītājs sadarbojas ar Užavas pagasta iestādēm, piedaloties īstenojamās aktivitātēs un pasākumos, kā arī to organizēšanā.</p>	<p>Turpināt sadarboties ar vietējām organizācijām.</p>
<p>Tiek organizēts plānveidīgs metodiskais darbs, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā. Pedagogi aktīvi iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā, realizējot attālināto mācību procesu.</p>	<p>Skaidrot pārmaiņu nepieciešamību izglītībā. Novērtēt katra skolēna individuālās spējas, pieņemot arī citādo.</p>
<p>Nodrošina pedagogu savstarpēju mācīšanos, dalīšanos pieredzē. Notiek plānošana un sarunas par mācību satura īstenošanu. “Labā pieredze” tiek apkopota skolas datu bāzē. Komanddarbs ļauj uzkrāt pieredzi skolas efektīvai darbībai.</p>	<p>Praktizēt arī turpmāk pedagogu savstarpējo mācīšanos, apgūstot jaunas zināšanas, kuras iegūtas profesionālās pilnveidesursos. Turpināt ieviest kompetenču pieeju mācību procesā gan mācot attālināti, gan klātienē.</p>
<p>Regulāra vecāku informēšana par novitātēm. Izglītojošu pasākumu organizēšana vecākiem.</p>	<p>Praktizēt plašāku skaidrojošo darbu par iekļaujošo izglītību skolā. Dažādot vecāku sanāksmju saturu.</p>
<p>Skolas direktore atbalsta Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes darbību.</p>	<p>Pilnveidot skolēnu pašpārvaldes darbu, veicināt sadarbību ar citu skolu pašpārvaldēm.</p>

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pedagogiem ir nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas.</p>	

Pedagogu profesionālās kvalitātes pilnveide kvalifikācijas kursus notiek regulāri un tiek plānota.	Turpināt pedagogu dalīšanos ar labās prakses piemēriem un kursus gūtajām atziņām.
Skolā ir spēcīga komanda ar skolotājiem, kuri skolā strādā pilnā slodzē un spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību skolēniem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu.	Veicināt pedagogu dalību izglītības pakāpju ieguvē.
Atbalsta personāls pieejams gan individuālām nodarbībām, gan vairākas reizes semestrī apmeklē mācību stundas, lai palīdzētu skolotājam apzināt skolēnu atbalsta vajadzības un risināt problēmsituācijas.	Turpināt uz klausīt un izmantot darbā pedagogu priekšlikumus, ieteikumus, rast risinājumu aktuālajos jautājumos.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. Projekti netika īstenoti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Līgumi netika slēgti.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

- 6.1.1. 2019./2020.m.g.- individuālo spēju un talantu attīstīšana. Veicināt skolēnu individuālo spēju un talantu attīstīšanu, sekmēt intelekta izpausmes mācību un audzināšanas darbā.
- 6.1.2. 2020./2021.-karjeras plānošana un prasmju izvērtēšana. Sniegt atbalstu skolēniem individuālo kompetenču attīstīšanā, talantu izaugsmē, nākotnes karjerā.
- 6.1.3. 2021./2022.- drošība un veselība kā vērtība. Veidot izpratni par drošību un veselību kā vērtību.

6.2. 2020./2021.m.g. audzināšanas darba rezultāti netika pilnībā sasniegti, jo ārkārtas situācija valstī un epidemioloģiskās drošības pasākumi neļāva pilnvērtīgi īstenot audzināšanas darbu gan klasēs, gan skolā. Īpaša uzmanība tika pievērsta skolēnu psihoemocionālajai drošībai, tiešsaistē novadītas individuālās konsultācijas skolēniem pašvērtējuma stiprināšanai. Attālināto mācību laikā skolēniem bija iespēja sazināties ar atbalsta personālu, kuri sniedza ieteikumus bērnu psiholoģiskā stāvokļa uzlabošanai un citu radušos problēmu risināšanai.

7. Citi sasniegumi

7.1. Skolēnu sasniegumi mācību olimpiādēs un konkursos:

Ventspils novada vizuālās mākslas radošo darbu konkurss "Literāro tēlu vizualizācija"- Atzinība par izcilu darbu; Ventspils novada angļu valodas olimpiāde- 3.vieta; Ventspils novada mājturības un tehnoloģijas konkurss- divas Atzinības.